

# ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΔΕΣΚΑΤΗΣ 2020-21

---

## ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

### ΓΕΛ ΔΕΣΚΑΤΗΣ

Διεύθυνση: Δεσκάτη Γρεβενών Τ.Κ. 51200

Κωδικός σχολείου (ΥΠΑΙΘ):0852010

Τηλέφωνο, fax:2462031360

e-mail: mail@lyk-deskat.gre.sch.gr

Ιστοσελίδα: [lyk-deskat.gre.sch.gr](http://lyk-deskat.gre.sch.gr)

Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας: Σωτήρη Χρυσούλα

Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου: Αποστόλου Χαράλαμπος

Πρόεδρος Συλλόγου γονέων /κηδεμόνων: Τζήμουλα Σταματία

Πρόεδρος 15μελούς μαθητικού συμβουλίου: Πέτσας Ευάγγελος

Εκπρόσωπος τοπικής αυτοδιοίκησης : Αντιδήμαρχος Παιδείας Τσιάκαλος Γεώργιος

Αριθμός μαθητών:62, Αριθμός εκπαιδευτικών: 17

*Σύνταξη και επικαιροποίηση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 23/3-11-2021 πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων*

### **ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Με τον όρο «Κανονισμός λειτουργίας σχολείου» νοείται το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου.

Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού

κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, δημιουργώντας ένα κλίμα αμοιβαίου σεβασμού και κατανόησης, ανάμεσα σε μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς και γονείς.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά

**Φέτος είναι η τρίτη σχολική χρονιά που χρειάζεται να εναρμονίσουμε και να επικαιροποιήσουμε τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του σχολείου σύμφωνα με τους όρους της πανδημίας του κορωνοϊού covid-19.**

Στο πλαίσιο της διασφάλισης της υγείας των μαθητών, των εκπαιδευτικών και των υπόλοιπων εργαζομένων στο σχολείο μας και με βάση τις οδηγίες της πολιτείας θα πρέπει να τηρείται ένα αυστηρό -όμως απαραίτητο -πρωτόκολλο που έχει ως στόχο την ελαχιστοποίηση της πιθανότητας διασποράς του κορωνοϊού.

Συγκεκριμένα πρέπει να τηρούνται τα παρακάτω μέτρα:

1. **Υποχρεωτική η χρήση προστατευτικής μάσκας** στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους για όλους, εκπαιδευτικούς, μαθητές και επισκέπτες. Οι μαθητές δεν φοράνε μάσκα κατά το μάθημα της Φυσικής Αγωγής. Σε περίπτωση που μαθητής δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του ως προς την υποχρεωτική χρήση μάσκας, δεν του επιτρέπεται η είσοδος στη σχολική τάξη, λαμβάνει απουσία και παραμένει σε ειδικό χώρο, με τήρηση όσο το δυνατόν επαρκούς απόστασης και των λοιπών μέτρων προστασίας, μέχρι την παραλαβή του από τους γονείς/κηδεμόνες του.
2. **Αποφεύγεται ο συγχρωτισμός** των μαθητών και για το λόγο αυτό τα διαλείμματα θα είναι διαφορετικά για κάθε ομάδα μαθητών (στο σχολείο μας υπάρχουν δύο ομάδες Α και Β).
3. **Συχνός καθαρισμός των χεριών** με χρήση νερού και σαπουνιού ή με αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα. Σε κάθε αίθουσα θα υπάρχει αλκοολούχο διάλυμα.
4. **Καλός αερισμός** των αιθουσών, καθαριότητα χώρων και τακτική εφαρμογή απολυμαντικού σε επιφάνειες. Στα διαλείμματα η καθαρίστρια του σχολείου απολυμαίνει τα θρανία, τα χερούλια κ.λ.π,
5. **Οι γονείς – κηδεμόνες επισκέπτονται το σχολείο κατόπιν συνεννόησης και αφού έχουν δηλώσει τα απαραίτητα στοιχεία στην πλατφόρμα edupass για να μπορούν να έχουν πρόσβαση στο χώρο του σχολείου.**
6. Τα παιδιά και οι εκπαιδευτικοί που εμφανίζουν πυρετό ή/και άλλα συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη

COVID-19 δεν προσέρχονται στο σχολείο. Συστήνεται προς τους γονείς ο έλεγχος των παιδιών για ενδεχόμενη εμφάνιση συμπτωμάτων (πιθανώς και με θερμομέτρηση) πριν την αναχώρησή τους από το σπίτι.

7. **Στην περίπτωση εμφάνισης κρούσματος COVID-19** ο μαθητής ή ο εκπαιδευτικός τίθεται σε καραντίνα σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ και ακολουθεί επιδημιολογική διερεύνηση όλων των πιθανών επαφών του κρούσματος.
8. **Μαθητές που ανήκουν σε ευπαθή ομάδα**, όπως αυτές ορίζονται στο Άρθρο 8 της Δ1α/ΓΠ.οικ.55339 (ΦΕΚ 378/τχ Β'/08-09-2020) εγκυκλίου – μετά την προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης – δεν προσέρχονται στο σχολείο και παρακολουθούν τα μαθήματα μέσω σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Τέλος επισημαίνεται ότι είναι ιδιαίτερα σημαντικό να ενημερώνουν οι γονείς άμεσα τη Δ/ση του Σχολείου για οποιοδήποτε θέμα υγείας των παιδιών τους. Επίσης να ενημερώνουν για πιθανές **μαθησιακές δυσκολίες** και να αναφέρουν τυχόν άλλα στοιχεία που κατά την κρίση τους πρέπει να λαμβάνονται υπόψη ώστε να εξασφαλίζεται η υγεία και η ασφάλεια των παιδιών τους κατά την παραμονή τους στους σχολικούς χώρους. **Υπενθυμίζεται ότι οι μαθητές- μαθήτριες της Α΄ Τάξης** προσκομίζουν **ως την ημέρα έναρξης των μαθημάτων** (επισυναπτόμενο για την Α΄ Τάξη) **Ατομικό Δελτίο Υγείας, υπογεγραμμένο από γιατρό.**

#### ΩΡΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ - ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΑ- ΕΦΗΜΕΡΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

Το ωρολόγιο πρόγραμμα για τη δια ζώσης λειτουργία του σχολείου καταρτίζεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και επικαιροποιείται όποτε είναι απαραίτητο. Το ίδιο ισχύει και για το ωρολόγιο πρόγραμμα της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Τα ισχύοντα ωρολόγια προγράμματα επικαιροποιήθηκαν από το σχολείο , εγκρίθηκαν από τη ΔΔΕ Γρεβενών και εφαρμόζονται ως σήμερα. Οι ώρες διαλειμμάτων και οι εφημερίες των εκπαιδευτικών ανακοινώνονται στους μαθητές στον πίνακα ανακοινώσεων.

##### ▪ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΑ

Για τη φετινή χρονιά ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών κατόπιν οδηγίας του ΥΠΑΙΘ αποφάσισε να

χωριστούν οι μαθητές σε δύο ομάδες και να κάνουν διάλειμμα διαφορετικές ώρες λόγω της πανδημίας covid 19.

A ομάδα: Α' και Β' τάξη (σύνολο μαθητών 35)

B ομάδα: Γ' τάξη (σύνολο μαθητών 27)

Οι μαθητές των δύο ομάδων προσέρχονται στο σχολείο και αποχωρούν από αυτό σε διαφορετική ώρα.

Ομάδα Α': 8:10 μέχρι 14:00 και ομάδα Β' : 8:15 μέχρι 14:05. Οι ομάδες εναλλάσσονται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/ριών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/ριες αλληλοεπιδρούν και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.

#### ▪ ΕΦΗΜΕΡΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

Για την φετινή χρονιά αποφασίστηκε από το Σύλλογο Διδασκόντων να οριστούν δύο ομάδες εφημερευόντων εκπαιδευτικών για κάθε μέρα. Όλοι οι εκπαιδευτικοί εφημερεύουν καθημερινά στις ώρες και στους χώρους σύμφωνα με το πρόγραμμα εφημεριών. Οι χώροι εφημερίας ορίζονται ως εξής: ισόγειο, όροφος, αύλειος χώρος.

### ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

**A.** Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό- φοίτηση

**B.** Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

**Γ.** Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

**Δ.** Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

**E.** Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

**ΣΤ.** Ποιότητα του σχολικού χώρου

#### **A. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση - φοίτηση**

1. Η προσέλευση των μαθητών/τριών στο Σχολείο πρέπει να γίνεται μέχρι 8:10 για την Α' ομάδα και μέχρι 8:15 για την Β' ομάδα και αποχωρούν αντίστοιχα 14:00 και 14:05. Ειδικά για φέτος, δεν θα πραγματοποιείται συγκέντρωση μαθητών στον προαύλιο χώρο, το πρωί, πριν την έναρξη των μαθημάτων. Η καθιερωμένη προσευχή και ενημέρωση δύναται να γίνεται στις σχολικές αίθουσες. Είναι κατανοητό ότι καθυστερημένη προσέλευση δημιουργεί προβλήματα στη σωστή ενημέρωση των μαθητών και δυσχεραίνει στη συνέχεια τη διδασκαλία. Η είσοδος στην τάξη μετά από καθυστερημένη

προσέλευση κατά την 1η ώρα επιτρέπεται μόνο με έγκριση της Διευθύντριας του Σχολείου, μετά από τηλεφωνική επικοινωνία του γονέα που θα εξηγήει το λόγο της καθυστέρησης και θα βεβαιώνει ότι γνωρίζει το γεγονός.

2. **Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα** και μέχρι τις 8:30 το πρωί το Σχολείο στο τηλέφωνο 2462031360 , για τυχόν απουσία του παιδιού τους καθώς και για καθυστερημένη προσέλευση.
3. Το σχολείο, σε καθημερινή βάση και το αργότερο μέχρι τις 09:30 επικοινωνεί με τους γονείς-κηδεμόνες για όσους μαθητές απουσιάζουν.
4. **Τα όρια των απουσιών** για το χαρακτηρισμό της φοίτησης ως επαρκούς στο Γενικό Λύκειο είναι **114** και δεν υπάρχει (από το 2018) η διάκριση σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες.

Οι απουσίες μαθητών σχετικά με τον COVID-19 καταγράφονται, αλλά δεν προσμετρώνται στις παρακάτω περιπτώσεις:

- α) Αν νοσεί από κορωνοϊό COVID-19 ο μαθητής
- β) Αν ο μαθητής ανήκει σε ομάδα αυξημένου κινδύνου, όπως έχουν οριστεί από τον ΕΟΔΥ, με απαραίτητη προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης από τον θεράποντα ιατρό ή από ιατρό της σχετικής ειδικότητας.
- γ) Κατά την ημέρα του εμβολιασμού κατά του covid 19 (και την επόμενη, εφόσον κριθεί απαραίτητο).

Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση τους στην ίδια τάξη.

5. Αναχώρηση των μαθητών από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια από τη Διεύθυνση του Σχολείου, δεν επιτρέπεται, παρά μόνο με την έγκριση ή παρουσία του γονέα που θα αιτιολογήσει επαρκώς την ανάγκη της απουσίας.
6. Η έξοδος του μαθητή από το σχολικό χώρο ή η παραμονή του εκτός της αίθουσας διδασκαλίας, κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, χωρίς άδεια δεν επιτρέπεται.
7. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέρχονται άμεσα και χωρίς καθυστέρηση στην τάξη τους μετά το τέλος του διαλείμματος. Χωρίς άδεια καθυστερημένη προσέλευση χρεώνει το μαθητή με ωριαία απουσία. Αν το φαινόμενο επαναλαμβάνεται συχνά ο μαθητής καλείται στο γραφείο και τίθεται σε συζήτηση το ζήτημα στο σύλλογο Διδασκόντων
8. **Οι γονείς των μαθητών** έχουν την ευθύνη για την παρακολούθηση της φοίτησης και της επίδοσης των παιδιών τους. Οι γονείς δύναται να επισκέπτονται το σχολείο για να ενημερωθούν για την επίδοση των μαθητών αλλά απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η δήλωση του εμβολιασμού τους ή το αρνητικό test διάγνωσης (rapid η μοριακό). Λόγω της πανδημίας υπάρχει και η δυνατότητα ενημέρωσης με

άλλους τρόπους, όπως το τηλέφωνο και το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Το σχολείο μας γνωστοποιεί **τις ώρες γονέων** που δηλώνει ο κάθε καθηγητής . Αυτές επικαιροποιούνται κάθε φορά που αλλάζει το πρόγραμμα με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

9. Ενημερωτικά σημειώματα για τη φοίτηση (απουσίες) των μαθητών στέλνονται στους γονείς, με τη χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις με τη χρήση του κλασσικού ταχυδρομείου. Για το λόγο αυτό παρακαλούνται όλοι οι γονείς να συμπληρώσουν τα στοιχεία επικοινωνίας στο αντίστοιχο έντυπο (Υ.Δ. εγγραφών) και **ο πωσδήποτε** αν δεν έχουν **email** να δημιουργήσουν.
10. Στην περίοδο της πανδημίας και σύμφωνα με οδηγίες του ΥΠΑΙΘ οι βαθμολογίες στέλνονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Για την φετινή χρονιά δεν έχουν σταλεί οδηγίες για το συγκεκριμένο θέμα. Οι γονείς-κηδεμόνες θα ενημερωθούν εγκαίρως.

## I. B. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

### II. ( Διευθυντής, εκπαιδευτικοί, μαθητές: δικαιώματα και υποχρεώσεις)

**Ο σεβασμός όλων προς τα μέλη της Σχολικής Κοινότητας (μαθητές, Δ/νση, εκπαιδευτικούς, γονείς και άλλους εργαζόμενους) είναι βασική προϋπόθεση για τη σωστή και αποδοτική λειτουργία του Σχολείου. Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνεται στη δημιουργία κλίματος συνεργασίας, κατανόησης και αλληλοϋποστήριξης μεταξύ όλων των μελών της Σχολικής Κοινότητας.**

#### ➤ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

- Είναι υπεύθυνη για την εφαρμογή της κείμενης εκπαιδευτικής νομοθεσίας
- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση

τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς

➤ **ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ.**

- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητα τους.
- Συμβάλουν στην διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια και να μην κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.
- Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Διδάσκουν στους μαθητές τα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών και να διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των ΣΕΕ και των στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης
- Προετοιμάζουν το μάθημα της ημέρας έτσι ώστε να κινεί το ενδιαφέρον των μαθητών και να εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια, τους γονείς και τους αρμόδιους ΣΕΕ για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το



σχολείο.

- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

#### ➤ **ΜΑΘΗΤΕΣ:**

Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα.

- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον/την υπαίτιο/α.
- Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
- Τα σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.
- Κατά τις ώρες της διδασκαλίας οι μαθητές οφείλουν να συμμετέχουν και να προσπαθούν, να έχουν προετοιμαστεί κατάλληλα και να σέβονται πάντα το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση.
- Η θέση των μαθητών στην τάξη είναι σταθερή και – για λόγους υγειονομικής ασφάλειας – δεν πραγματοποιείται καμία αλλαγή. Επίσης καλό είναι οι μαθητές να μην ανταλλάσσουν μεταξύ τους μολύβια και τετράδια.
- Στα διαλείμματα δεν επιτρέπεται να παραμένουν οι μαθητές στις αίθουσες διδασκαλίας. Όσο ο καιρός το επιτρέπει οι μαθητές θα βρίσκονται στο προαύλιο, σε καθορισμένο χώρο και δεν θα έρχονται σε επαφή με τους μαθητές των άλλων τμημάτων που κάνουν μαζί διάλειμμα.
- Όλοι οι χώροι του σχολείου καθώς και τα θρανία, τα καθίσματα κ.λ.π. πρέπει να διατηρούνται καθαρά, και να μην προξενούνται φθορές. Το ίδιο ισχύει για τον ηλεκτρονικό εξοπλισμό του Σχολείου και όλα τα εποπτικά μέσα που πρέπει να χρησιμοποιούνται με προσοχή ώστε να αποφεύγονται φθορές.

- Το αθλητικό υλικό του Σχολείου πρέπει να χρησιμοποιείται με προσοχή και πάντοτε με την άδεια και την επίβλεψη του καθηγητή Φυσικής Αγωγής, αφού πρώτα έχει καθαριστεί και απολυμανθεί.
- Οι μαθητές δεν φέρνουν μαζί τους μπάλες για να παίζουν στα διαλείμματα.
- Οι υβριστικές εκφράσεις και συμπεριφορές δεν επιτρέπονται κατά την παραμονή στους χώρους του Σχολείου, κατά τη συμμετοχή σε διάφορες εκδηλώσεις, διδακτικές επισκέψεις και εκδρομές, κατά την αναμονή των σχολικών λεωφορείων και κατά τη διάρκεια των μετακινήσεων με αυτά. Σημειώνεται ότι ο μαθητής διατηρεί τη μαθητική του ιδιότητα τόσο εντός όσο και εκτός σχολείου.
- Η κάθε είδους επικοινωνία με άτομα εκτός του σχολικού περιβάλλοντος, στην περίμετρο του προαυλίου ή στην είσοδο, δεν επιτρέπεται, για λόγους ασφάλειας και προστασίας της υγείας τους.
- Η εμφάνιση των μαθητών/τριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης. Οι υπερβολές δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα.
- Δεν επιτρέπεται η παραγγελία και προμήθεια αναψυκτικών, καφέδων και φαγητού από επιχειρήσεις διανομής. Με δεδομένο ότι στο σχολείο λειτουργεί το σχολικό κυλικείο.
- Το κάπνισμα δεν επιτρέπεται στους χώρους του Σχολείου και συνιστά πράξη που ελέγχεται πειθαρχικά.
- **Η κατοχή και χρήση των κινητών τηλεφώνων σε όλους τους χώρους του σχολείου (και στο προαύλιο) απαγορεύεται με βάση έγγραφη οδηγία του Υπουργείου Παιδείας (Α.Π.: Φ25/103373/Δ1/22-06-2018):.**

α. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου.

β. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εκτός από τα κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Ο ανάλογος εξοπλισμός που τους διαθέτει το σχολείο στο οποίο φοιτούν, χρησιμοποιείται κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας γενικότερα και μόνο υπό την εποπτεία/επίβλεψη του εκπαιδευτικού.

Στην περίπτωση που γίνει αντιληπτό μαθητής να έχει στην κατοχή του κινητό, **ο μαθητής αποβάλλεται από το σχολείο για μία ημέρα.**

Η χρήση ηλεκτρονικής συσκευής μετάδοσης εικόνας και ήχου (H/Y, tablet ή κινητό τηλέφωνο) επιτρέπεται μόνο στον διδάσκοντα εκπαιδευτικό για την υποστήριξη του μαθήματος του και της εξ

αποστάσεως διδασκαλίας.

Η επιβολή ποινών στους μαθητές από τη Διευθύντρια και τους εκπαιδευτικούς σε περίπτωση μη συμμόρφωσης στον εσωτερικό κανονισμό και ανάλογα με την περίπτωση της παραβατικής συμπεριφοράς γίνεται κλιμακωτά :

- ✓ Επίπληξη
- ✓ Ωριαία απομάκρυνση από μάθημα
- ✓ Αποβολή από μία (1) μέχρι τρεις (3) ημέρες.
- ✓ Αποβολή μέχρι πέντε (5) ημέρες
- ✓ Απομάκρυνση από το σχολείο

Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, τον Σύμβουλο Σχολικής ζωής και τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

## Γ. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΣ ΒΙΑΣ, ΛΕΚΤΙΚΗΣ, ΣΩΜΑΤΙΚΗΣ, ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗΣ Η ΑΛΛΗΣ ΜΟΡΦΗΣ

- Οι μαθητές απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.
- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
  1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
  2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
  3. Απευθύνονται στον/στη Διευθυντή/Διευθύντρια.

Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.

Κατά τη φετινή σχολική χρονιά για την παγκόσμια ημέρα κατά της ενδοσχολικής βίας , 6 Μαρτίου 2021, θα πραγματοποιηθεί σχετική ενημέρωση.

### **Δ. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες**

Η συμμετοχή των μαθητών στις ενδοσχολικές εκδηλώσεις, σε σχολικές εθνικές, πολιτιστικές και άλλες δραστηριότητες που προβλέπονται από κείμενες διατάξεις, θεωρείται υποχρεωτική.

Οι μαθητές έχουν τη δυνατότητα να συμμετέχουν σε προγράμματα εκπαιδευτικών καινοτομιών, σε πανελλήνιους ή διεθνείς διαγωνισμούς, να εκδίδουν μαθητικά περιοδικά και εφημερίδες, να εφαρμόζουν προγράμματα περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, αγωγής υγείας, επαγγελματικού προσανατολισμού, κυκλοφοριακής αγωγής, διαπολιτισμικής αγωγής κ.ά.

Κατά τη φετινή χρονιά οι μαθητές του σχολείου μας συμμετέχουν ήδη σε εγκεκριμένες από το ΥΠΑΙΘ δράσεις και προγραμματίζονται κι άλλες .

- Πρόγραμμα "Βουλή των εφήβων"
- Σε καλλιτεχνικούς (λογοτεχνία, ζωγραφική κ.α. ) διαγωνισμούς

(οι παραπάνω δράσεις θα επικαιροποιούνται κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς)

. Το σχολείο διαθέτει ιστοσελίδα και σελίδα κοινωνικής δικτύωσης όπου προβάλλονται οι δράσεις και τα έργα των μαθητών μετά από συναίνεση των γονέων/κηδεμόνων.

Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Η Διευθύντρια και οι εκπαιδευτικοί ενημερώνουν τους μαθητές για τις παραπάνω δράσεις. Υπάρχει σχετικός πίνακας ανακοινώσεων.

Ο κηδεμόνας αφού ενημερωθεί είναι απαραίτητο να αποστείλει στο σχολείο Υπεύθυνη Δήλωση, με την οποία επιτρέπει τη συμμετοχή του μαθητή στην παιδαγωγική-εκπαιδευτική επίσκεψη ή εκδήλωση. Χωρίς αυτή η συμμετοχή του μαθητή είναι αδύνατη.

Για τη σχολική χρονιά 2021-2022, λόγω Covid, πραγματοποιούνται δια ζώσης σχολικές εκδηλώσεις και εκπαιδευτικές επισκέψεις στο σύνολο των μαθητών αλλά μόνο ανά τμήμα και οι περισσότερες υλοποιούνται, όπου αυτό γίνεται, διαδικτυακά. Όσες δραστηριότητες καταφέρουν να υλοποιηθούν δια ζώσης γίνονται τηρώντας τη σχετική νομοθεσία και τα πρωτόκολλα αντιμετώπισης της πανδημίας.

Με αυτόν τον τρόπο πραγματοποιούνται οι σχολικοί περίπατοι ανά τμήμα και σε ξεχωριστό χώρο.

### **Ε. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων- τοπικής αυτοδιοίκησης- υποστηρικτικές δομές**

Το σχολείο είναι ανοιχτός, συνεργατικός, συμπεριληπτικός και δημοκρατικός οργανισμός και έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων :μαθητών/ριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και υποστηρικτικών δομών για να επιτύχει στην αποστολή του.

#### ▪ Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον/τη Διευθυντή/ρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

#### ▪ Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

#### ▪ Υποστηρικτικές δομές

ΠΕΚΕΣ Δυτικής Μακεδονίας, Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου , ΚΕΣΥ (Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης Γρεβενών) , Κέντρο Ψυχολογικής Υποστήριξης Γρεβενών "ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ".

Συντονιστής Εκπαιδευτικού έργου του ΓΕΛ ΔΕΣΚΑΤΗΣ είναι ο κ. Αποστόλου Χαράλαμπος.

### **ΣΤ. Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Όλοι οι χώροι του σχολείου, οι αίθουσες διδασκαλίας, τα εργαστήρια Η/Υ και φυσικών επιστημών , οι χώροι άθλησης, οι χώροι υγιεινής, η αυλή, οι κοινόχρηστοι χώροι, ο χώρος του κυλικείου πρέπει να

διατηρούνται καθαροί και συντηρημένοι.

Το ΓΕΛ Δεσκάτης χρησιμοποιεί κοινό αύλειο χώρο με το ΕΠΑΛ και το Γυμνάσιο Δεσκάτης. Οι μαθητές του ΓΕΛ και ΕΠΑΛ Δεσκάτης χρησιμοποιούν κοινούς χώρους υγιεινής στην κοινή αυλή και έχουν κοινό κυλικείο το οποίο βρίσκεται εντός του σχολικού χώρου του ΓΕΛ. Επίσης, το εργαστήριο Φυσικών Επιστημών του ΓΕΛ βρίσκεται στο κτήριο του Γυμνασίου. Επομένως, η συνεργασία μεταξύ των τριών σχολείων κρίνεται απαραίτητη.

Εκτός από τον σχολικό χώρο, σεβασμός και προσεκτική χρήση απαιτείται στη σχολική περιουσία, δηλαδή στα θρανία, στις καρέκλες, σε όλα τα εποπτικά μέσα και στην υπόλοιπη υλικοτεχνική υποδομή. Φθορές, ζημιές, κακή χρήση δεν επιτρέπονται.

Η αποκατάστασή τους επιβαρύνει τον μαθητή και την οικογένειά του. Επίσης, όταν προκληθεί ζημιά μπορεί να αποκατασταθεί από όλους τους μαθητές του τμήματος.

Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τη δημόσια περιουσία.

Το σχολικό βιβλίο παρέχεται δωρεάν για χρήση των μαθητών. Είναι πνευματικό δημιούργημα των συγγραφέων, ανήκει στην πολιτεία και παρέχεται στους μαθητές για χρήση. Επομένως, δεν επιτρέπεται στους μαθητές να το καταστρέφουν. Πιθανόν να τους ζητηθεί να το παραδώσουν σε επόμενους μαθητές.

#### **ΘΕΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ**

Η Διευθύντρια, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το σχολείο μόνο του χωρίς οδηγία. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης γίνεται ενημέρωση για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Οι εκπαιδευτικοί συγκροτούν ομάδες αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών. Ως χώρος συγκέντρωσης μετά από σεισμούς και άλλα καταστροφικά φυσικά φαινόμενα ορίζεται ο αύλειος χώρος μπροστά από την κεντρική είσοδο του σχολείου.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων ακολουθούνται ρητά οι

οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για το σχολικό έτος 20201-22.

Η Διευθύντρια

Σωτήρη Χρυσούλα  
ΠΕ80 Οικονομίας

Εγκρίνεται

Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου  
(ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του  
Σχολείου)

.....  
.....

Ημερομηνία:

.....  
....

Ο/Η Διευθυντής/ρια Εκπαίδευσης.

.....  
.....

Ημερομηνία:

.....  
....